

**Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tężni”
im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu
s.p.z.o.z.
ul. Przy Stawku 12
88 -100 Inowrocław
woj. kujawsko - pomorskie
e — mail: sekretariat@przytezni.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej SIWZ**

na zadanie

**„Świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na utrzymaniu czystości i porządku
pomieszczeń w Sanatorium Uzdrawiskowym „Przy Tężni”
im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z.”**

Numer postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP-13-2017

Wspólny słownik zamówień publicznych

CPV: 90910000-9 90911300 – 9 90918000 – 5 90911200 – 8

I. Nazwa oraz nazwa Zamawiającego

Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzymińskiego
w Inowrocławiu s.p.z.o.z.

ul. Przy Stawku 12

88 -100 Inowrocław woj. kujawsko - pomorskie

NIP: 556 – 22 – 46 – 200 REGON 010625117

tel. (0 - 52) 358 – 13 – 00 /centrala/

(0 - 52) 358 – 13 – 01

fax. (0 - 52) 358 – 13 – 03

e — mail: sekretariat@przytezni.pl

e — mail: ilona.dabrowska@przytezni.pl

www.przytezni.pl

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

„Świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na utrzymaniu czystości i porządku pomieszczeń w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z.”

II. Tryb udzielenia zamówienia, miejsce publikacji ogłoszenia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją” lub „SIWZ” obowiązują przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych.(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) publikacja w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) strona internetowa – www.przytezni.pl /zakładka Biuletyn Informacji Publicznej – Zamówienia Publiczne/,
 - c) tablica ogłoszeń Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą:

„Świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na utrzymaniu czystości i porządku pomieszczeń w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z.”

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje między innymi:

- a) Sprzątanie oraz utrzymywanie w czystości i porządku ciągów komunikacyjnych w Segmentach A, B, C i E oraz w holu głównym z wiatrołapem przez siedem dni w tygodniu, 2 x dziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 20.00 oraz w soboty i niedziele w godzinach od 7.00 do 20.00, a także interwencyjnie w razie potrzeby. Pierwsze sprzątanie o godz. 6.00 w dni powszednie i o godz. 7.00 w soboty, niedziele i święta.
- b) Sprzątanie oraz utrzymanie czystości i porządku w Zakładzie Rehabilitacji Leczniczej przez 6 dni w tygodniu, dodatkowo basen w niedzielę (7 dni w tygodniu).
- c) Okresowe sprzątanie w Dziale Żywienia.
- d) Codziennie przez 7 dni w tygodniu od godz. 6.00 do godz. 7.00: zamiatanie, mycie i polerowanie posadzek w Pijalni Wód, Ogrodzie Zimowym i Sali Kominkowej.
- e) Sprzątanie 59 pokoi co 21 dni wraz z przynależnymi łazienkami -termin zostanie wskazany przez Zamawiającego w terminie późniejszym.
- f) sprzątanie środkami i sprzętem (maszynami bezprzewodowymi) Wykonawcy,

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia w zakresie utrzymania czystości:

DZIAŁ PIELEGNACYJNO-WSPÓLPRACUJĄCY

1. Sprzątanie oraz utrzymywanie w czystości i porządku ciągów komunikacyjnych w Segmentach A, B, C i E oraz w holu głównym z wiatrołapem przez siedem dni w tygodniu, 2 x dziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 20.00 oraz w soboty i niedziele w godzinach od 7.00 do 20.00, a także interwencyjnie w razie potrzeby.
2. Pierwsze sprzątanie o godz. 6.00 w dni powszednie i o godz. 7.00 w soboty, niedziele i święta.
3. Mycie maszynowe (maszyną bezprzewodową) i mycie ręczne, froterowanie powierzchni podłogowych ciągów komunikacyjnych w w/w Segmentach oraz w holu głównym z wiatrołapem 2 x dziennie i w zależności od potrzeb z użyciem odpowiednich środków chemicznych do wykładzin z tworzyw sztucznych i tarketu (płyny i emulsje samopołyskowe) o właściwościach antypoślizgowych.
4. Utrzymanie w ciągłej czystości: kaloryferów, parapetów, półek, przeszkleń, drzwi, otworów drzwiowych, szyb, luster, obrazów i gablot.
5. Utrzymanie w ciągłej czystości: koszy na śmieci, codzienne ich opróżnianie i wymiana worków.
6. Utrzymanie w ciągłej czystości: płytek tarketowych, wykładziny norament (pastylki) wykładziny norament (gładki), terakoty, płytek podłogowych granitowych oraz wycieraczek i wykładzin podłogowych.
7. Utrzymanie w ciągłej czystości: balustrad, poręczy schodów oraz podnośników dla osób niepełnosprawnych w Segmencie: A i C oraz holu.
8. Utrzymanie w ciągłej czystości mebli tapicerowanych i stolarki meblowej, znajdujących się w ciągach komunikacyjnych.
9. Utrzymanie w ciągłej czystości zieleni naturalnej i sztucznej.
10. Utrzymanie w ciągłej czystości okien w holach i korytarzach.
11. Utrzymanie w ciągłej czystości lamp oświetleniowych wewnętrznych.

Ponadto:

1. Sprzątanie 59 pokoi co 21 dni wraz z przynależnymi łazienkami.

ZAKŁAD REHABILITACJI LECZNICZEJ

1. Utrzymanie czystości i porządku przez 6 dni w tygodniu, dodatkowo basen w niedzielę (7 dni w tygodniu).
2. Sprzątanie 1x dziennie (od godz. 14.30) i interwencyjnie w razie potrzeby.

Wyjątek stanowią: basen i szatnie – sprzątanie co 2 godz. od godz.6.00 do 20.00 oraz toalety – sprzątanie 3 razy dziennie.

Przygotowanie płynu do dezynfekcji stóp w brodzikach basenowych (w szatni damskiej i męskiej).

3. Sprzątanie środkami i sprzętem (maszyną bezprzewodową) Wykonawcy.
Okresowa dezynfekcja: klamek, słuchawek telefonicznych oraz całej powierzchni basenu z dezynfekcją i odgrzybianiem - w okresie rozjazdów. Środki do dezynfekcji po stronie Zamawiającego.
4. Okresowe szorowanie fug, mycie i polerowanie posadzek (gres) i interwencyjnie w razie potrzeby.
5. Mycie okien co kwartał i interwencyjnie w razie potrzeby.

Ponadto:

1. Utrzymanie w ciągłej czystości: kaloryferów, parapetów, półek, przeszkleń, drzwi, otworów drzwiowych, szyb, lusterek, obrazów i gablot.
2. Utrzymanie w ciągłej czystości: koszy na śmieci, codzienne ich opróżnianie i wymiana worków.
3. Utrzymanie w ciągłej czystości wykładzin z tworzyw sztucznych, terakoty, wycieraczek i wykładzin podłogowych.
4. Utrzymanie w ciągłej czystości: balustrad, poręczy oraz podnośników dla osób niepełnosprawnych.
5. Utrzymanie w ciągłej czystości mebli tapicerowanych i stolarki meblowej, znajdujących się w ciągach komunikacyjnych.
6. Utrzymanie w ciągłej czystości zieleni naturalnej i sztucznej.
7. Utrzymanie w ciągłej czystości okien w holach i korytarzach.
8. Utrzymanie w ciągłej czystości lamp oświetleniowych wewnętrznych.
9. Utrzymanie w ciągłej czystości kratki wentylacyjnych.
10. Utrzymanie w ciągłej czystości kabiny kriokomory.

DZIAŁ ŻYWIENIA

1. Codziennie siedem dni w tygodniu od godz. 6⁰⁰ do 7⁰⁰ zmiatanie, mycie i polerowanie posadzek w Pijalni wód, Ogródzie zimowym i Sali Kominkowej.
 2. Szorowanie fug, mycie i polerowanie posadzek(kuchnia, ciągi komunikacyjne, pomieszczenia socjalne, klatka schodowa).
 3. Szorowanie fug, mycie i polerowanie posadzek w sali jadalnej, sali Solinka, Pijalnia wód ,Ogród zimowy, Sala Kominkowa.
 4. Mycie okien w kuchni, magazynach ,stołówce , sali Solinka mycie dwustronne szyb ,mycie ram ,okuć okiennych ,parapetów).
 5. Mycie okien i lusterek w Pijalni wód i ogrodzie zimowym, Sali spacerowej, łącznika pomiędzy Zimowym Ogrodem a Salą Spacerową (mycie dwustronne szyb ,mycie ram ,okuć okiennych ,parapetów),Ogród zimowy -ściany ze szkła, szklany dach.
 6. Mycie okien w Restauracji Solinka (mycie dwustronne szyb, ram ,okuć okiennych ,parapetów).
 7. Utrzymanie w czystości lamp i konstrukcji metalowej w Pijalni Wód i korytarzu przed Pijalnią wód oraz w Sali Spacerowej co trzy miesiące 80 szt lamp oraz konstrukcja metalowa na której są zawieszane.
 8. Mycie siatek okiennych (przy każdym myciu okien).
3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia w jednakową, estetyczną odzież z umieszczonym na niej widocznym identyfikatorem uwzględniającym imię i nazwisko tej osoby.

Uwaga!

Zaleca się po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym bądź pisemnym przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów, w których wykonywany będzie przedmiot zamówienia.

5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub/i podwykonawcę wszystkich osób wykonujących czynności przy realizacji niniejszego zamówienia, określone w zawartej umowie zał. nr 5 do SIWZ, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. Z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).
6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia imiennej listy pracowników skierowanych do realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenia każdego z pracowników na temat stosunku pracy i jej zakresu (z wyłączeniem informacji o wysokości wynagrodzenia) wraz z uzyskaną od pracowników zgodą na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych pod rygorem niepodpisania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Przepisy art. 46 ust 5 pkt 3 ustawy stosuje się odpowiednio.
7. Usługa będzie realizowana przez wykonawcę osobiście lub przez osoby wskazane przez wykonawcę lub/i podwykonawcę, wymienione w „Wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego” stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy, (zwane dalej: pracownikami).
8. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia przesłania żądania drogą elektroniczną lub faxem, zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia każdego z pracowników na temat stosunku pracy i jej zakresu (z wyłączeniem informacji o wysokości wynagrodzenia). Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 8, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 12 umowy.
10. Zmiana pracownika będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Wykonawcy w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usługi,
 - 2) na wniosek Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach.
11. Zmiana pracownika dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie pracownika wraz z podaniem przyczyny, co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez przedstawiciela Zamawiającego kandydatury innej osoby, spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
12. Zmiana pracownika dokonana zgodnie z ust. 11 skutkuje zmianą załącznika nr 1 do umowy i nie wymaga zawierania przez strony aneksu do umowy.
13. W przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu zmian osobowych w załączniku nr 1 do umowy w wymaganym terminie lub ich dokonanie bez poinformowania Zamawiającego, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 12 umowy.

IV. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i równoważnych.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i równoważnych.

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia od 01 stycznia 2018r. do dnia 31 grudnia 2018r.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

W przypadku składania oferty wspólnej, każdy z wykonawców musi złożyć dokumenty i oświadczenia w zakresie spełniania warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia,

2.2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia,

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

Dokonanie oceny spełniania warunków odbędzie się według formy: spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń.

3. Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zasobach innego podmiotu – w zakresie wiedzy i doświadczenia, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wskazane jest, aby zobowiązanie określało w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

VII. Wymagania dotyczące nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Pzp

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z przepisem art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji, danych zawartych w ofercie oraz postanowień określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do Umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT na świadczone w ramach niniejszej umowy usługi, przy czym zmianie ulegnie tylko i wyłącznie cena (ceny) jednostkowa brutto, cena (ceny) jednostkowa netto pozostaje bez zmian. Nowa stawka (stawki) podatku VAT będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie stosownych przepisów prawa. Zmiana umowy w powyższym zakresie wymaga sporządzenia aneksu porządkującego. Maksymalna wartość zamówienia brutto w całym okresie obowiązywania umowy może ulec zmianie w zakresie proporcjonalnym do ewentualnego wprowadzenia i/lub zmiany stawki podatku VAT, jeśli będzie miała miejsce w czasie obowiązywania umowy. W celu zawarcia aneksu do umowy każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - c) wystąpienia siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp.

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2**,
- b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 3**,
- c) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do siwz**.

Uwaga

1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Przekazanie w/w oświadczenia przez Wykonawcę następuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert tj.
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wymagania dla składanych dokumentów

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy ,gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub \ budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
6. Do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik.
7. Zamawiający wezwie wykonawców , którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu , w którym upłynął termin składania ofert.
8. Zamawiający może także , w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów , o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy

X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenia zamówienia.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy wykazują łącznie.
2. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
3. Zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty

obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

4. Pełnomocnictwo musi zawierać zakres upoważnienia oraz winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
6. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń

- 1) Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie, jak również, pisemnie będą przekazywane oświadczenia i dokumenty.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w pkt. 1) przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną będą traktowane, jako złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem oznaczonego terminu.

Numery: fax., adres internetowy i poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w pkt. 1 specyfikacji.

3) Osoby upoważnione do porozumiewania się z Oferentami:

- Beata Kulawiak (Kierownik Działu Pielęgnacyjno – Współpracującego) nr tel. 52 358 13 29,
- Anna Zielińska (Kierownik Zakładu Przyrodoleczniczego) nr tel. 52 358 13 14,
- Beata Czachorowska (Kierownik Działu Żywienia) nr tel. 52 358 13 40,
- Ilona Dąbrowska tel. 52 358 13 39 – procedura przetargowa

Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji. Brak potwierdzenia poczytuje się jako domniemanie odczytania wiadomości.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć w następującej kolejności:

- a) **wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1**
 - b) **oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2,**
 - c) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 3,**
 - d) **zaparaflowany i uzupełniony danymi oferenta wzór umowy – załącznik nr 5 do siwz,**
 - e) **wykaz części zamówienia, których wykonanie oferent zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 6 do siwz – jeżeli dotyczy,**
 - f) **oferta cenowa załącznik nr 7 do SIWZ**
 - g) **Przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia /załącznik nr 4 do siwz/ o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej następuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.**
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 3. Ofertę pod rygorem nieważności należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką..
 4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ wraz z załącznikami. Oferta musi być sporządzona na oryginalnych drukach zamawiającego bez jakichkolwiek modyfikacji.
 5. Każda zapisana strona oferty winna być podpisana przez osobę(y) upoważnion(ą)e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 6. Każda zapisana strona oferty winna być ponumerowana kolejnymi numerami.
 7. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
 8. Zamawiający zaleca, aby oferta była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę oferent może przesnurować, a końce trwale zabezpieczyć, zeszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.
 9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane(lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę.
 10. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

XVI. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ i ogłoszenia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod

- warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Dodatkowo Zamawiający zamieści treść zapytań i wyjaśnień na stronie internetowej www.przytezni.pl na, której udostępniony jest SIWZ.
 3. Zmiana treści ogłoszenia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały uregulowane w art. 12a. oraz 38 ustawy Pzp.

XVII. Unieważnienie postępowania przetargowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego zgodnie z art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce oraz termin składania ofert.
2. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Dziale Spraw Pracowniczych i Przygotowania Umów z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław, w nieprzekraczalnym terminie do dnia:**

15 grudnia 2017r. do godz. 09.00

Na kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- nazwa i adres Zamawiającego,
- nazwa adres oferenta,

napis:

Przedmiot zamówienia:

„Świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na utrzymaniu czystości i porządku pomieszczeń w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z.”

„nie otwierać przed 15 grudnia 2017r. godz. 09.30 ”

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie i miejscu wskazanym powyżej. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania kopert.
4. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 grudnia 2017r. o godz. 09.30 w siedzibie Zamawiającego . Otwarcia ofert dokona w sposób jawny powołana komisja przetargowa. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert .

XIX. Terminy związania ofertą.

1. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni liczony od dnia składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nie ujęte w nim, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
8. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Cena – 60 %

najniższa oferowana wartość spośród zakwalifikowanych ofert

----- x 60

wartość badanej oferty

Termin płatności faktury – 40 %

Termin płatności do wyboru tj.

- a) 14 dni, b) 21 dni, c) 30 dni

termin płatności faktury badanej oferty (liczba dni)

----- x 40

najdłuższy termin płatności faktury (liczba dni)

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert, tj. uzyska największą ilość punktów.

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

XXIII. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej ofert oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający poprawi w ofercie:

- Oczywiste omyłki pisarskie.
- Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXIV. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

XXV. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część/części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest wypełnić **załącznik nr 6 do siwz**.
3. Zamawiający wymaga, aby umowy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, których przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, dostawy lub usługi nie były sprzeczne z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i określały, co najmniej:
 - zakres powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części zamówienia,
 - termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót,

- termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem iż termin ten nie może przekraczać terminu wykonania robót ustalonego w umowie z Wykonawcą,
- zmiana postanowień umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo wymaga zgody Wykonawcy i Zamawiającego oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Informacje o środkach ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI ustawy Prawo zamówień Publicznych, art. od 179 do 198g.

XXVII. Wykaz załączników do niniejszej specyfikacji.

1. Formularz ofertowy.- zał. nr 1
2. Oświadczenia wykonawcy - zał. nr 2, 3 i 4
3. Wzór umowy – zał. nr 5
4. Podwykonawcy – zał. nr 6
5. Oferta cenowa - zał. nr 7
6. Wykaz osób zał. nr 1 do umowy

Inowrocław dnia 07 grudnia 2017r.

Podpisy członków Zakładowej Komisji Przetargowej

1. Ł. Jurczuk
- 2.L. Stasiak
3. I. Dąbrowska
4. B. Czachorowska
5. K. Nawrocka
- 6.B. Kulawiak
- 7.B. Borowiak

Sporządziła:
Ilona Dąbrowska

Zatwierdzam: