

**Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tężni”
im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu
s.p.z.o.o.
ul. Przy Stawku 12
88 -100 Inowrocław
woj. kujawsko - pomorskie
e — mail: sekretariat@przytezni.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej SIWZ**

na zadanie

**Wzmocnienie potencjału uzdrawiskowego regionu
poprzez rozbudowę bazy lecznictwa
w Sanatorium Uzdrawiskowym „Przy Tężni”
w Inowrocławiu**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego
w Inowrocławiu s.p.z.o.z.

ul. Przy Stawku 12

88 -100 Inowrocław woj. kujawsko - pomorskie

NIP: 556 – 22 – 46 – 200 REGON 010625117

tel. (0 - 52) 358 – 13 – 00 /centrala/

(0 - 52) 358 – 13 – 01

fax. (0 - 52) 358 – 13 – 05

e — mail: sekretariat@przytezni.pl

e — mail: ilona.dabrowska@przytezni.pl

www.przytezni.pl

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
**Wzmocnienie potencjału uzdrowskiego regionu poprzez rozbudowę bazy lecznictwa
w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” w Inowrocławiu**

II. Tryb udzielenia zamówienia, miejsce publikacji ogłoszenia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją” lub „SIWZ” obowiązują przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) publikacja w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) strona internetowa – www.przytezni.pl /zakładka Biuletyn Informacji Publicznej – Zamówienia Publiczne/,
 - c) tablica ogłoszeń Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Numer postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP-6-2018

Wspólny słownik zamówień publicznych

CPV:

45000000 – 7 , 45300000 – 0 , 45442100 – 8, 45450000 - 6

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą:
**Wzmocnienie potencjału uzdrowskiego regionu poprzez rozbudowę bazy
lecznictwa w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” w Inowrocławiu**

Zakres robót będących przedmiotem umowy został podzielony na trzy etapy, tj.

Poprzednie brzmienie nieaktualne

1. Etap I obejmuje wykonanie:

- Wygradzenie terenu budowy ogrodzeniem pełnym o wysokości 2,00 m,
- Wykonanie wjazdu na teren budowy z ul. Przy Stawku zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i uzgodnieniami wraz z robotami ziemnymi dot. drogi ppoż. i chodnika.
- Ułożenie kabla zasilającego budynek z trafostacji, wg dokumentacji – zasilanie placu budowy + opomiarowane,
- Wykonanie wykopów pod ławy fundamentowe budynku i łącznika,
- Wykonanie ław i murów fundamentowych wraz z izolacjami,
- Wykonanie wewnętrznych poziomów kanalizacji deszczowej i sanitarnej, wykonanie przyłączy wod. – kan. ; c.o. i kanalizacji deszczowej,
- Wykonanie konstrukcji budynku wraz z łącznikiem,
- Pokrycie dachu dla całości obiektu z odprowadzeniem wód opadowych.

2. Etap II obejmuje wykonanie:

- Wykonanie ścian działowych w budynku,
- Ułożenie przewodów instalacji elektrycznej, sieci inteligentnych SAP-u i instalacji przywoławczej,
- Wykonanie pionów instalacji wod - kan i c. o. ,
- Dostarczenie i montaż stolarki okiennej zgodnie z zestawieniem.
- Wykonanie tynków wewnętrznych w obiekcie.

3. Etap III obejmuje wykonanie:

- Wykonanie posadzek betonowych w budynku,
- Wykonanie posadzek betonowych w budynku,
- Montaż windy osobowej zgodnej z załączoną specyfikacją techniczną,
- Montaż okładzin ściennych w łazienkach i przy szybie windy osobowej,
- Wykonanie robót na elewacji zgodnie z dokumentacją techniczną,
- Montaż rozdzielni elektrycznych i tablic teletechnicznych,
- Wykonanie gładzi gipsowych, sufitów podwieszanych i malowanie ścian i sufitów,
- Ułożenie wykładzin posadzkowych i schodowych / panele PCV, tarket, terakota /,
- Montaż stolarki drzwiowej zgodnie z zestawieniem,
- Montaż osprzętu elektrycznego / lamp oświetleniowych, systemu SAP, systemu przywoławczego, monitoringu wraz pomiarami/,
- Uporządkowanie budowy.

Aktualne brzmienie: zmiana 15.01.2019r.

1. Etap I obejmuje wykonanie:

- Wygradzenie terenu budowy ogrodzeniem pełnym o wysokości 2,00 m,
 - Wykonanie wjazdu na teren budowy z ul. Przy Stawku zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i uzgodnieniami wraz z robotami ziemnymi dot. drogi ppoż. i chodnika.
- Ułożenie kabla zasilającego budynek z trafostacji, wg dokumentacji – zasilanie placu budowy + opomiarowane,
 - wykonanie przyłączy wod. – kan. ; c.o. i kanalizacji deszczowej.

2. Etap II obejmuje wykonanie:

- Wykonanie wykopów pod ławy fundamentowe budynku i łącznika,
- Wykonanie ław i murów fundamentowych wraz z izolacjami,
- Wykonanie wewnętrznych poziomów kanalizacji deszczowej i sanitarnej,
- Wykonanie konstrukcji budynku wraz z łącznikiem,
- Pokrycie dachu dla całości obiektu z odprowadzeniem wód opadowych,
- Wykonanie ścian działowych w budynku,
- Ułożenie przewodów instalacji elektrycznej, sieci inteligentnych SAP-u i instalacji przywoławczej,
- Wykonanie pionów instalacji wod - kan i c. o. ,
- Dostarczenie i montaż stolarki okiennej zgodnie z zestawieniem.
- Wykonanie tynków wewnętrznych w obiekcie.

3. Etap III obejmuje wykonanie:

- Wykonanie posadzek betonowych w budynku,
- Wykonanie posadzek betonowych w budynku,
- Montaż windy osobowej zgodnej z załączoną specyfikacją techniczną,
- Montaż okładzin ściennych w łazienkach i przy szybie windy osobowej,
- Wykonanie robót na elewacji zgodnie z dokumentacją techniczną,
- Montaż rozdzielni elektrycznych i tablic teletechnicznych,
- Wykonanie gładzi gipsowych, sufitów podwieszanych i malowanie ścian i sufitów,
- Ułożenie wykładzin posadzkowych i schodowych / panele PCV, tarket, terakota /,
- Montaż stolarki drzwiowej zgodnie z zestawieniem,
- Montaż osprzętu elektrycznego / lamp oświetleniowych, systemu SAP, systemu przywoławczego, monitoringu wraz pomiarami/,
- Uporządkowanie budowy.

Do wyliczenia wynagrodzenia za przedmiot umowy należy przyjąć stawkę VAT:

I etap 23 % , II etap 8 % , III etap 8 %

Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia określa dokumentacja techniczno – wykonawcza, przedmiar robót oraz specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych robót.

2. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z Ustawą z dnia 07 lipca 1994r. - Prawo budowlane i rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinny odpowiadać zakłady i urządzenia lecznictwa uzdrowiskowego.
3. Zaleca się po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym bądź pisemnym do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu, na którym ma być wykonany przedmiot zamówienia, w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do właściwego przygotowania ofert i zawarcia umowy. Ponadto oferenci zobowiązani są do zapoznania się z dokumentacją techniczną i wykonawczą. **Kontakt telefoniczny – Pan Karol Tabaczyński nr tel. 507 139 787.**
4. Roboty będące przedmiotem zamówienia powinny być wykonywane w sposób niezakłócający funkcjonowania Sanatorium, które prowadzi działalność w ruchu ciągłym.
5. Roboty będące przedmiotem zamówienia mogą być wykonywane bez ograniczeń od poniedziałku do soboty w godzinach od 07.00 do 20.00, a roboty uciążliwe związane z nadmiernym hałasem, np. praca wiertarek, młotów, itp. jedynie w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do składowania wszelkich odpadów w pojemnikach ustawionych na terenie budowy, w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym oraz do wywożenia odpadów na bieżąco, a po zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy do całkowitego uporządkowania terenu budowy w terminie siedmiu dni od dnia zakończenia wykonywania robót.
7. Wykonawca odpowiada za organizację i zabezpieczenie ruchu na terenie wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników otaczających obiektów.
9. Użyte w projekcie i opracowaniach technicznych nazwy własne materiałów, sprzętów, urządzeń, systemów i inne oraz przedstawione nazwy producentów stanowią jedynie wzorzec jakościowy i są podane w celu określenia wymogów jakościowych im stawianych. Projektant dopuszcza stosowanie innych, równoważnych materiałów, sprzętów, urządzeń,

systemów i innych pod warunkiem zachowania tożsamyh lub wyższych parametrów technicznych. Zamiana materiałów na równoważne o tych samych parametrach fizykochemicznych i wartościach użytkowych wymaga ponadto zgody użytkownika, inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta

10. Oferent obowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego /PDF + w programie kosztorysowym/ w formie papierowej oraz w formie elektronicznej. W/wym. kosztorys ofertowy winien być sporządzony na podstawie przedmiarów i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

10. Dotyczy wymogu zatrudnienia na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych :

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, a także podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zobowiązani są do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, na cały okres realizacji zamówienia.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy w szczególności pracy związanych z następującymi czynnościami: wykonanie robót ogólnobudowlanych w zakresie wykonania robót betonowo - murowych, wykonanie robót sanitarnych w zakresie wykonania instalacji wodno- kanalizacyjnej, wentylacji, wykonanie robót elektrycznych w zakresie wykonania instalacji elektrycznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, a także podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy, w zakresie spełniania przez nich wymogu, o którym mowa w ust. 1.
4. W ramach sprawowanych czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1, i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1,
 - c) przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, zobowiązani są na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymogu, o którym mowa w ust. 1, w wyznaczonym w wezwaniu terminie.
6. Za dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, mogą być uznane przez Zamawiającego w szczególności:
 - a) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności nie powinna zawierać adresów, nr PESEL pracowników,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób, które wykonują w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności nie powinna zawierać adresów, nr PESEL pracowników.
7. Niezatrudnienie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę, przerwa ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w żądanym przez Zamawiającego w terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem kar umownych, o której mowa w § 12 umowy.
8. Zmiana pracownika będzie możliwa w następującej sytuacji:
- a) na żądanie Wykonawcy w przypadku nienależytego wykonywania przez niego przedmiotu umowy,
 - b) na wniosek Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach.
9. Zmiana pracownika dokonywana będzie na podstawie pisma Zamawiającego, które zawierać będzie dane pracownika oraz przyczyny wystąpienia o dokonanie zmiany.
10. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudniania osób wykonujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie – zał. nr 8 do SIWZ.

IV. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i równoważnych.

- 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

V. Termin wykonania zamówienia. Zmiana 15.01.2019r.

- 1. Strony ustalają, że Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy od dnia 01 marca 2019r., a całkowite zakończenia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi w dniu 30 kwietnia 2020r. z tym jednak, że:
 - a) wykonanie robót obejmujących Etap I określony w § 2 pkt 1 nastąpi w terminie do dnia 15.05.2019r.

- b) wykonanie robót obejmujących Etap II określony w § 2 pkt 2 nastąpi w terminie od dnia 16.05.2019r. do dnia 31.12.2019r.
- c) wykonanie robót obejmujących Etap III określony w § 2 pkt 3, co oznaczać będzie całkowite wykonanie przedmiotu umowy, nastąpi w terminie od dnia 01.01.2020r. do dnia 30.04.2020r.

2. Na dwa tygodnie przed planowanym zakończeniem wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w formie papierowej, niezbędną do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 2.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia,
- 2.2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia,
- 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

Dokonanie oceny spełniania warunków odbędzie się według formy: spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń.

- 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z przepisem art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5. Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zasobach innego podmiotu – w zakresie wiedzy i doświadczenia, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wskazane jest, aby zobowiązanie określało w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 5.1. warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie,
- 5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców,

Każdy z wykonawców musi złożyć dokumenty i oświadczenia oddzielnie.

- 5.3. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 5.4. zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 5.5. wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,
- 5.6. jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2**,
- b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 3**,
- c) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do siwz**.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenia winien złożyć każdy wykonawca.

Uwaga

1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Przekazanie w/w oświadczenia przez Wykonawcę następuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert tj.
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty,

- ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Inne dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ,
- c) Oświadczenie dot. podwykonawstwa – załącznik nr 6 do SIWZ,
- d) Oświadczenie dot. tajemnicy przedsiębiorstwa – załącznik nr 7 do SIWZ,
- e) Oświadczenie dot. zatrudnienia – załącznik nr 8 do SIWZ,
- f) **Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp /dotyczy również spółki cywilnej/- jeżeli dotyczy.**
- g) **Dowód wpłaty wadium.**

Wymagania dla składanych dokumentów

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy

VIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:

- a) zmiany stawki podatku VAT na usługi świadczone w ramach niniejszej umowy, przy czym zmianie ulegnie tylko i wyłącznie wynagrodzenie jednostkowe brutto, wynagrodzenie jednostkowe netto pozostaje bez zmian. Nowa stawka (stawki) podatku VAT będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie stosownych przepisów prawa. Zmiana umowy w powyższym zakresie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Maksymalna wartość zamówienia brutto w całym okresie obowiązywania Umowy może ulec zmianie w zakresie proporcjonalnym do ewentualnego wprowadzenia i/lub zmiany stawki podatku VAT, jeśli będzie miała miejsce w czasie obowiązywania Umowy,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania, lub wykonywania przedmiotu umowy,
 - e) zmiany nazwy, siedziby Stron umowy, innych danych identyfikacyjnych.
2. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 lit. a) i b), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do złożenia na piśmie wniosku o zmianę postanowień umowy wraz z przedstawieniem zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1.
 4. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

IX. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a) pisemnie, na adres: Sanatorium Uzdrowskowe „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z. ul. Przy Stawku 12 88 -100 Inowrocław,
 - b) faksem 052 358 13 05,
 - c) drogą elektroniczną sekretariat@przytezni.pl

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną będą traktowane, jako złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem oznaczonego terminu.
2. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Oferentami w zakresie robót jest Pan Karol Tabaczyński: tel. (052) 3581337 lub 507 139 787, natomiast w sprawach procedury przetargowej Pani Ilona Dąbrowska: tel. (052) 3581339.
3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.przytezni.pl , w zakładce BIP / Zamówienia publiczne / Roboty budowlane. Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium **w wysokości: 120 000,00 zł /słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100/.**
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Skuteczne wniesienie wadium przelewem oznacza obecność wymaganej kwoty wadium na koncie Zamawiającego do dnia i godziny upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240/.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:
Sanatorium Uzdrowskowe „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego
w Inowrocławiu s.p.z.o.z. ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław

Bank Spółdzielczy

40 8149 0000 2001 0002 2419 0001

z zaznaczeniem: Wadium przetargowe:

Wzmocnienie potencjału uzdrowskiego regionu poprzez rozbudowę bazy lecznictwa w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” w Inowrocławiu

Dowód wpłaty należy dołączyć do oferty przetargowej.

5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** /zmiana 21.12.2018r./ łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy 40 8149 0000 2001 0002 2419 0001
8. Szczegóły dotyczące zabezpieczenia zawiera załączony do SIWZ Wzór Umowy.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć w następującej kolejności:

- a) **wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1,**
- b) **kosztorys ofertowy /PDF + w programie kosztorysowym/ w formie papierowej oraz w formie elektronicznej. W/wym. kosztorys ofertowy**

- winien być sporządzony na podstawie przedmiarów i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- c) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2,
 - d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 3,
 - e) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do siwz.
 - f) zaparafowany i uzupełniony danymi oferenta wzór umowy – załącznik nr 5 do siwz,
 - g) wykaz części zamówienia, których wykonanie oferent zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 6 do siwz – jeżeli dotyczy,
 - h) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp /dotyczy również spółki cywilnej/,
 - i) oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa –sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ - jeżeli dotyczy,
 - j) oświadczenie dot. wymogu zatrudnienia zał. Nr 8 do siwz,
 - k) dowód wniesienia wadium.

Przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej / załącznik nr 4 do siwz/ następuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenia winien złożyć każdy wykonawca.

2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę pod rygorem nieważności należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką..
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ wraz z załącznikami. Oferta musi być sporządzona na drukach zamawiającego.
5. Każda zapisana strona oferty winna być podpisana przez osobę(y) upoważnion(ą) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Każda zapisana strona oferty winna być ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekomplementację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę oferent może przesnurować, a końce trwale zabezpieczyć, zeszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane(lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę.

XIV. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA". Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje

- zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem protokołem postępowania.
2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 3. Wykonawca wraz z ofertą składa załącznik nr 7 - jeżeli dotyczy.

XV. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ i ogłoszenia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Dodatkowo Zamawiający zamieści treść zapytań i wyjaśnień na stronie internetowej www.przytezni.pl na, której udostępniony jest SIWZ.
3. Zmiana treści ogłoszenia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały uregulowane w art. 12a. oraz 38 ustawy Pzp.

XVI. Unieważnienie postępowania przetargowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego zgodnie z art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm).

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce oraz termin składania ofert.
2. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Dziale Spraw Pracowniczych i Przygotowania Umów z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław, w nieprzekraczalnym terminie do dnia:**

21.01.2019r. do godz. 09:00

Na kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- nazwa i adres Zamawiającego,
- nazwa adres oferenta,

napis:

Przedmiot zamówienia:

Wzmocnienie potencjału uzdrowiskowego regionu poprzez rozbudowę bazy lecznictwa w Sanatorium Uzdrowiskowym „Przy Tężni” w Inowrocławiu

„nie otwierać przed 21.01.2019r. godz. 09.30 ”

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie i miejscu wskazanym powyżej. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania kopert.

4. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w 21.01.2019r. o godz. 09.30 w siedzibie Zamawiającego . Otwarcia ofert dokona w sposób jawny powołana komisja przetargowa. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert .

XVIII. Terminy związania ofertą.

1. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni liczony od dnia składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia *formularza ofertowego*- określa w nim cenę ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres zamówienia i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę ryczałtową oferty należy podać w walucie polskiej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo i słownie.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Cena – 60 %

najniższa oferowana wartość spośród zakwalifikowanych ofert

----- x 60

wartość badanej oferty

Termin płatności faktury – 40 %

Termin płatności do wyboru tj.

- a) 14 dni, b) 21 dni, c) 30 dni

termin płatności faktury badanej oferty (liczba dni)

----- x 40

najdłuższy termin płatności faktury (liczba dni)

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert, tj. uzyska największą ilość punktów.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy pisemnie /fax, e-mail/ bądź telefonicznie.

XXII. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający poprawi w ofercie:

- Oczywiste omyłki pisarskie.
- Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXIII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, w zakresie, nazwa podwykonawcy...../
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie określonym w ust. 1, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektów jej późniejszych zmian.
3. Umowa z podwykonawcami powinna zawierać co najmniej:
 - a) zakres powierzonych podwykonawcy części zamówienia,
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie przez podwykonawcę umowy zawartej z Wykonawcą,
 - c) termin wykonania zakresu przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy, z zastrzeżeniem, iż termin ten nie może przekraczać terminu wykonania ustalonego w niniejszej umowie,
 - d) zobowiązanie podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności przy realizacji niniejszego zamówienia, określone w niniejszej umowie, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy
 - e) zmiana postanowień umowy o podwykonawstwo wymaga zgody Zamawiającego oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, o której mowa w ust. 2 lub jej zmian, ma prawo zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia, jeżeli nie spełniają one wymagań określonych w ust. 3 lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego jemu projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Postanowienie to ma również zastosowanie do zmiany ww. umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje umowę w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
8. Postanowienia ust. 1 – 7 stosuje się odpowiednio do zasad zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami oraz ich zmian. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany złożyć Zamawiającemu także zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo oraz na ich zmianę, o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany, który został przedłożony Zamawiającemu.
9. Postanowienia, o którym mowa w ust. 1 – 7, nie dotyczą umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, oraz umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

XXIV. Klauzula informacyjna /RODO/

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sanatorium Uzdrowskie "Przy Tężni" im. dr Józefa Krzywińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z. z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Przy Stawku 12, 88-100 Inowrocław.
- wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@przytezni.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „Świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na utrzymaniu czystości i porządku pomieszczeń w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z.”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia ich pozyskania w związku z upływem okresu przedawnienia roszczeń (art. 422¹, § 1 Kodeksu Cywilnego).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

XXVI. Wykaz załączników do niniejszej specyfikacji.

1. Formularz ofertowy.- zał. nr 1
2. Oświadczenia wykonawcy - zał. nr 2, 3 i 4
3. Wzór umowy - załącznik nr 5
4. Podwykonawcy - załącznik nr 6
5. Tajemnica przedsiębiorstwa – załącznik nr 7
6. Oświadczenie – zał. Nr 8
7. Dokumentacja techniczna , przedmiary robót, itp.

Inowrocław dnia 15.01.2019r.

Podpisy członków Zakładowej Komisji Przetargowej

1. Maciej Sawicki
2. Karol Tabaczyński

3. Łukasz Jurczuk

4. Ilona Dąbrowska

5. Bożena Borowiak

Sporządziła: Ilona Dąbrowska

Zatwierdzam: