

**Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tężni”
im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu
s.p.z.o.o.
ul. Przy Stawku 12
88 -100 Inowrocław
woj. kujawsko - pomorskie
e — mail: sekretariat@przytezni.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej SIWZ**

na zadanie

**Wzmocnienie potencjału uzdrawiskowego regionu
poprzez rozbudowę bazy lecznictwa
w Sanatorium Uzdrawiskowym „Przy Tężni”
w Inowrocławiu**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego
w Inowrocławiu s.p.z.o.z.

ul. Przy Stawku 12

88 -100 Inowrocław woj. kujawsko - pomorskie

NIP: 556 – 22 – 46 – 200 REGON 010625117

tel. (0 - 52) 358 – 13 – 00 /centrala/

(0 - 52) 358 – 13 – 01

fax. (0 - 52) 358 – 13 – 05

e — mail: sekretariat@przytezni.pl

e — mail: ilona.dabrowska@przytezni.pl

www.przytezni.pl

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
**Wzmocnienie potencjału uzdrowskiego regionu poprzez rozbudowę bazy lecznictwa
w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” w Inowrocławiu**

II. Tryb udzielenia zamówienia, miejsce publikacji ogłoszenia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą”.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją” lub „SIWZ” obowiązują przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) publikacja w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b) strona internetowa – www.przytezni.pl /zakładka Biuletyn Informacji Publicznej – Zamówienia Publiczne/,
 - c) tablica ogłoszeń Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Numer postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP-3-2019

Wspólny słownik zamówień publicznych

CPV:

45000000 – 7 , 45300000 – 0 , 45442100 – 8, 45450000 - 6

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą:
**Wzmocnienie potencjału uzdrowskiego regionu poprzez rozbudowę bazy
lecznictwa w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” w Inowrocławiu**

Zakres robót będących przedmiotem umowy został podzielony na cztery etapy, tj.

1. Etap I obejmuje wykonanie:

- Wygradzenie terenu budowy ogrodzeniem pełnym o wysokości 2,00 m,
- Wykonanie wjazdu na teren budowy z ul. Przy Stawku zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i uzgodnieniami,
- Ułożenie kabla zasilającego budynek z trafostacji, wg dokumentacji – zasilanie placu budowy + opomiarowane,
- wykonanie przyłączy wod. – kan. ; c.o. i kanalizacji deszczowej.

2. Etap II obejmuje wykonanie:

- Wykonanie wykopów pod ławy fundamentowe budynku i łącznika,
- Wykonanie ław i murów fundamentowych wraz z izolacjami,
- Wykonanie wewnętrznych poziomów kanalizacji deszczowej i sanitarnej,
- Wykonanie konstrukcji budynku wraz z łącznikiem,
- Pokrycie dachu dla całości obiektu z odprowadzeniem wód opadowych,
- Wykonanie ścian działowych w budynku,
- Ułożenie przewodów instalacji elektrycznej, sieci inteligentnych SAP-u i instalacji przywoławczej,
- Wykonanie pionów instalacji wod - kan i c. o. ,
- Dostarczenie i montaż stolarki okiennej zgodnie z zestawieniem.
- Wykonanie tynków wewnętrznych w obiekcie.

3. Etap III obejmuje wykonanie:

- Wykonanie posadzek betonowych w budynku,
- Wykonanie posadzek betonowych w budynku,
- Montaż windy osobowej zgodnej z załączoną specyfikacją techniczną,
- Montaż okładzin ściennych w łazienkach i przy szybie windy osobowej,
- Wykonanie robót na elewacji zgodnie z dokumentacją techniczną,
- Montaż rozdzielni elektrycznych i tablic teletechnicznych,
- Wykonanie gładzi gipsowych, sufitów podwieszanych i malowanie ścian i sufitów,
- Ułożenie wykładzin posadzkowych i schodowych / panele PCV, tarket, terakota /,
- Montaż stolarki drzwiowej zgodnie z zestawieniem,
- Montaż osprzętu elektrycznego / lamp oświetleniowych, systemu SAP, systemu przywoławczego, monitoringu wraz pomiarami/,

4. Etap IV obejmuje wykonanie:

- Wykonanie drogi ppoż. i chodnika ,
- Uporządkowanie budowy.

Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia określa dokumentacja techniczno – wykonawcza, przedmiar robót oraz specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych robót.

2. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z Ustawą z dnia 07 lipca 1994r. - Prawo budowlane i rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinny odpowiadać zakłady i urządzenia lecznictwa uzdrowiskowego.
3. Zaleca się po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym bądź pisemnym do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu, na którym ma być wykonany przedmiot zamówienia, w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do właściwego przygotowania ofert i zawarcia umowy. Ponadto oferenci zobowiązani są do zapoznania się z dokumentacją techniczną i wykonawczą. **Kontakt telefoniczny – Pan Karol Tabaczyński nr tel. 507 139 787.**
4. Roboty będące przedmiotem zamówienia powinny być wykonywane w sposób niezakłócający funkcjonowania Sanatorium, które prowadzi działalność w ruchu ciągłym.
5. Roboty będące przedmiotem zamówienia mogą być wykonywane bez ograniczeń od poniedziałku do soboty w godzinach od 07.00 do 20.00, a roboty uciążliwe związane z nadmiernym hałasem, np. praca wiertarek, młotów, itp. jedynie w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do składowania wszelkich odpadów w pojemnikach ustawionych na terenie budowy, w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym oraz do wywożenia odpadów na bieżąco, a po zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy do całkowitego uporządkowania terenu budowy w terminie siedmiu dni od dnia zakończenia wykonywania robót.
7. Wykonawca odpowiada za organizację i zabezpieczenie ruchu na terenie wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników otaczających obiektów.
9. Użyte w projekcie i opracowaniach technicznych nazwy własne materiałów, sprzętów, urządzeń, systemów i inne oraz przedstawione nazwy producentów stanowią jedynie wzorzec jakościowy i są podane w celu określenia wymogów jakościowych im stawianych. Projektant dopuszcza stosowanie innych, równoważnych materiałów, sprzętów, urządzeń, systemów i innych pod warunkiem zachowania tożsamyh lub wyższych parametrów technicznych. Zamiana materiałów na równoważne o tych samych parametrach fizyko-chemicznych i wartościach użytkowych wymaga ponadto zgody użytkownika, inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta

10. Oferent obowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego /PDF + w programie kosztorysowym/ w formie papierowej oraz w formie elektronicznej. W/wym. kosztorys ofertowy winien być sporządzony na podstawie przedmiarów i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

10. Dotyczy wymogu zatrudnienia na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych :

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, a także podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zobowiązani są do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, na cały okres realizacji zamówienia.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy w szczególności pracy związanych z następującymi czynnościami: wykonanie robót ogólnobudowlanych w zakresie wykonania robót betonowo - murowych, wykonanie robót sanitarnych w zakresie wykonania instalacji wodno- kanalizacyjnej, wentylacji, wykonanie robót elektrycznych w zakresie wykonania instalacji elektrycznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, a także podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy, w zakresie spełniania przez nich wymogu, o którym mowa w ust. 1.
4. W ramach sprawowanych czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1, i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1,
 - c) przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, zobowiązani są na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymogu, o którym mowa w ust. 1, w wyznaczonym w wezwaniu terminie.
6. Za dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, mogą być uznane przez Zamawiającego w szczególności:
 - a) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę

- danych osobowych pracowników, tj. w szczególności nie powinna zawierać adresów, nr PESEL pracowników,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób, które wykonują w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności nie powinna zawierać adresów, nr PESEL pracowników.
7. Niezatrudnienie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę, przerwa ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w żądanym przez Zamawiającego w terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, o której mowa w § 12 umowy.
 8. Zmiana pracownika będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Wykonawcy w przypadku nienależytego wykonywania przez niego przedmiotu umowy,
 - b) na wniosek Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach.
 9. Zmiana pracownika dokonywana będzie na podstawie pisma Zamawiającego, które zawierać będzie dane pracownika oraz przyczyny wystąpienia o dokonanie zmiany.
 10. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudniania osób wykonujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę, zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie – zał. nr 8 do SIWZ.

IV. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i równoważnych.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Strony ustalają, że Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy od dnia 04 marca 2019r., a całkowite zakończenia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi w dniu 30 kwietnia 2020r. z tym jednak, że:
 - a) wykonanie robót obejmujących Etap I określony w § 2 pkt 1 nastąpi w terminie do dnia 15.05.2019r.
 - b) wykonanie robót obejmujących Etap II określony w § 2 pkt 2 nastąpi w terminie od dnia 16.05.2019r. do dnia 31.12.2019r.
 - c) wykonanie robót obejmujących Etap III określony w § 2 pkt 3 nastąpi w terminie od dnia 01.01.2020r. do dnia 31.03.2020r.

- d) wykonanie robót obejmujących Etap IV określony w § 2 pkt 4, co oznaczać będzie całkowite wykonanie przedmiotu umowy, nastąpi w terminie od dnia 01.04.2020r. do dnia 30.04.2020r.
2. Na dwa tygodnie przed planowanym zakończeniem wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w formie papierowej, niezbędną do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia,
 - 2.2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia,
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny tego warunku, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

Dokonanie oceny spełniania warunków odbędzie się według formy: spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z przepisem art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Jeżeli wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zasobach innego podmiotu – w zakresie wiedzy i doświadczenia, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wskazane jest, aby zobowiązanie określało w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 5.1. warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie,
- 5.2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców,

Każdy z wykonawców musi złożyć dokumenty i oświadczenia oddzielnie.

- 5.3. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 5.4. zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 5.5. wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,
- 5.6. jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 2**,
- b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 3**,
- c) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do siwz**.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenia winien złożyć każdy wykonawca.

Uwaga

1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Przekazanie w/w oświadczenia przez Wykonawcę następuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert tj.
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - ceny, terminy wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Inne dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ,
- c) Oświadczenie dot. podwykonawstwa – załącznik nr 6 do SIWZ,
- d) Oświadczenie dot. tajemnicy przedsiębiorstwa – załącznik nr 7 do SIWZ,
- e) Oświadczenie dot. zatrudnienia – załącznik nr 8 do SIWZ,
- f) **Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp /dotyczy również spółki cywilnej/- jeżeli dotyczy.**
- g) Dowód wpłaty wadium.

Wymagania dla składanych dokumentów

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy

VIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT na usługi świadczone w ramach niniejszej umowy, przy czym zmianie ulegnie tylko i wyłącznie wynagrodzenie jednostkowe brutto,

wynagrodzenie jednostkowe netto pozostaje bez zmian. Nowa stawka (stawki) podatku VAT będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie stosownych przepisów prawa. Zmiana umowy w powyższym zakresie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Maksymalna wartość zamówienia brutto w całym okresie obowiązywania Umowy może ulec zmianie w zakresie proporcjonalnym do ewentualnego wprowadzenia i/lub zmiany stawki podatku VAT, jeśli będzie miała miejsce w czasie obowiązywania Umowy,

- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania, lub wykonywania przedmiotu umowy,
 - e) zmiany nazwy, siedziby Stron umowy, innych danych identyfikacyjnych.
3. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 lit. a) i b), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do złożenia na piśmie wniosku o zmianę postanowień umowy wraz z przedstawieniem zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 2.
 5. Wyklucza się takie zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

IX. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a) pisemnie, na adres: Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z. ul. Przy Stawku 12 88 -100 Inowrocław,

- b) faksem 052 358 13 05,
- c) drogą elektroniczną sekretariat@przytezni.pl

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną będą traktowane, jako złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem oznaczonego terminu.

- 2. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Oferentami w zakresie robót jest Pan Karol Tabaczyński: tel. (052) 3581337 lub 507 139 787, natomiast w sprawach procedury przetargowej Pani Ilona Dąbrowska: tel. (052) 3581339.
- 3. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.przytezni.pl, w zakładce BIP / Zamówienia publiczne / Roboty budowlane. Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

XI. Wymagania dotyczące wadium

- 1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium **w wysokości: 120 000,00 zł /słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100/.**
- 2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Skuteczne wniesienie wadium przelewem oznacza obecność wymaganej kwoty wadium na koncie Zamawiającego do dnia i godziny upływu terminu składania ofert określonego w SIWZ.**
- 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240/.
- 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:
Sanatorium Uzdrowiskowe „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzymińskiego
w Inowrocławiu s.p.z.o.z. ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław

Bank Spółdzielczy

40 8149 0000 2001 0002 2419 0001

z zaznaczeniem: Wadium przetargowe:

Wzmocnienie potencjału uzdrowiskowego regionu poprzez rozbudowę bazy lecznictwa w Sanatorium Uzdrowiskowym „Przy Tężni” w Inowrocławiu

Dowód wpłaty należy dołączyć do oferty przetargowej.

- 5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy 40 8149 0000 2001 0002 2419 0001

8. Szczegóły dotyczące zabezpieczenia zawiera załączony do SIWZ Wzór Umowy.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć w następującej kolejności:

a) **wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1,**

b) **kosztorys ofertowy /PDF + w programie kosztorysowym/ w formie papierowej oraz w formie elektronicznej. W/wym. kosztorys ofertowy winien być sporządzony na podstawie przedmiarów i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,**

- c) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2,
- d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 3,
- e) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do siwz,
- f) zaparafowany i uzupełniony danymi oferenta wzór umowy – załącznik nr 5 do siwz,
- g) wykaz części zamówienia, których wykonanie oferent zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 6 do siwz – jeżeli dotyczy,
- h) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp /dotyczy również spółki cywilnej/,
- i) oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa –sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ - jeżeli dotyczy,
- j) oświadczenie dot. wymogu zatrudnienia zał. Nr 8 do siwz,
- k) dowód wniesienia wadium.

Przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej / załącznik nr 4 do siwz/ następuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenia winien złożyć każdy wykonawca.

2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę pod rygorem nieważności należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką..
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ wraz z załącznikami. Oferta musi być sporządzona na drukach zamawiającego.
5. Każda zapisana strona oferty winna być podpisana przez osobę(y) upoważnion(ą)e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Każda zapisana strona oferty winna być ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekomplementację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę oferent może przesnurować, a końce trwale zabezpieczyć, zeszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane(lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę.

XIV. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA". Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje

- zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem protokołem postępowania.
2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 3. Wykonawca wraz z ofertą składa załącznik nr 7 - jeżeli dotyczy.

XV. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ i ogłoszenia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Dodatkowo Zamawiający zamieści treść zapytań i wyjaśnień na stronie internetowej www.przytezni.pl na, której udostępniony jest SIWZ.
3. Zmiana treści ogłoszenia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały uregulowane w art. 12a. oraz 38 ustawy Pzp.

XVI. Unieważnienie postępowania przetargowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego zgodnie z art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm).

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce oraz termin składania ofert.
2. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Dziale Spraw Pracowniczych i Przygotowania Umów z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław, w nieprzekraczalnym terminie do dnia:**

25.02.2019r. do godz. 07:30

Na kopercie muszą znajdować się następujące oznaczenia:

- nazwa i adres Zamawiającego,
- nazwa adres oferenta,

napis:

Przedmiot zamówienia:

Wzmocnienie potencjału uzdrowiskowego regionu poprzez rozbudowę bazy lecznictwa w Sanatorium Uzdrowiskowym „Przy Tężni” w Inowrocławiu

„nie otwierać przed 25.02.2019r. godz. 07.45 ”

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie i miejscu wskazanym powyżej. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania kopert.

4. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w 25.02.2019r. o godz. 07.45 w siedzibie Zamawiającego . Otwarcia ofert dokona w sposób jawny powołana komisja przetargowa. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert .

XVIII. Terminy związania ofertą.

1. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni liczony od dnia składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza ofertowego- określa w nim cenę ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres zamówienia i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cenę ryczałtową oferty należy podać w walucie polskiej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo i słownie.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Cena – 60 %

najniższa oferowana wartość spośród zakwalifikowanych ofert

----- x 60

wartość badanej oferty

Termin płatności faktury – 40 %

Termin płatności do wyboru tj.

- a) 14 dni, b) 21 dni, c) 30 dni

termin płatności faktury badanej oferty (liczba dni)

----- x 40

najdłuższy termin płatności faktury (liczba dni)

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert, tj. uzyska największą ilość punktów.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy pisemnie /fax, e-mail/ bądź telefonicznie.

XXII. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Zamawiający poprawi w ofercie:

- Oczywiste omyłki pisarskie.
- Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXIII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, w zakresie, nazwa podwykonawcy...../
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie określonym w ust. 1, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektów jej późniejszych zmian.
3. Umowa z podwykonawcami powinna zawierać co najmniej:
 - a) zakres powierzonych podwykonawcy części zamówienia,
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie przez podwykonawcę umowy zawartej z Wykonawcą,
 - c) termin wykonania zakresu przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy, z zastrzeżeniem, iż termin ten nie może przekraczać terminu wykonania ustalonego w niniejszej umowie,
 - d) zobowiązanie podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności przy realizacji niniejszego zamówienia, określone w niniejszej umowie, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy
 - e) zmiana postanowień umowy o podwykonawstwo wymaga zgody Zamawiającego oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, o której mowa w ust. 2 lub jej zmian, ma prawo zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia, jeżeli nie spełniają one wymagań określonych w ust. 3 lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego jemu projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Postanowienie to ma również zastosowanie do zmiany ww. umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje umowę w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
8. Postanowienia ust. 1 – 7 stosuje się odpowiednio do zasad zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami oraz ich zmian. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany złożyć Zamawiającemu także zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo oraz na ich zmianę, o treści zgodnej z projektem umowy lub jej zmiany, który został przedłożony Zamawiającemu.
9. Postanowienia, o którym mowa w ust. 1 – 7, nie dotyczą umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, oraz umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

XXIV. Klauzula informacyjna /RODO/

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie postępowań o udzielenia zamówień publicznych, informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Sanatorium Uzdrowskie "Przy Tężni" im. dr Józefa Krzywińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z. z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Przy Stawku 12, 88-100 Inowrocław.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych i mogą Państwo się z nim kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@przytezni.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO, to jest w celu dopuszczenia Państwa do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Wzmocnienie potencjału uzdrowskiego regionu poprzez rozbudowę bazy lecznictwa w Sanatorium Uzdrowskim „Przy Tężni” w Inowrocławiu”.
4. Dane osobowe dostawcy, którego oferta zostanie wybrana, będą przetwarzane w celu wykonania umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO.
5. Państwa dane osobowe będą przekazywane innym podmiotom biorącym udział w postępowaniu, w tym podmiotom prowadzącym obsługę prawną Zamawiającego, osobom i podmiotom występującym o udzielenie informacji publicznej na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.) oraz w przypadkach uzasadnionych przepisami prawa innym podmiotom uprawnionym takim jak organy ścigania i sądy powszechne.

6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym szczególności z przepisów dotyczących terminów przedawnienia roszczeń.
8. Dane osobowe Dostawcy, którego oferta zostanie wybrana, będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz przez okres przedawnienia roszczeń.
9. Posiadacie Państwo prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych - na podstawie art. 15 RODO,
 - b) do sprostowania swoich danych osobowych - na podstawie art. 16 RODO,
 - c) do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - na podstawie art. 18 RODO,
 - d) do usunięcia swoich danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b) oraz e) RODO - na podstawie art. 17 RODO,
 - e) prawo do przenoszenia swoich danych osobowych - na podstawie art. 20 RODO.
10. Na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, gdyż podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
11. Macie Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
12. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe i jest warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości udziału w postępowaniu.
13. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

XXVI. Wykaz załączników do niniejszej specyfikacji.

1. Formularz ofertowy.- zał. nr 1
2. Oświadczenia wykonawcy - zał. nr 2, 3 i 4
3. Wzór umowy - załącznik nr 5

4. Podwykonawcy - załącznik nr 6
5. Tajemnica przedsiębiorstwa – załącznik nr 7
6. Oświadczenie – zał. Nr 8
7. Dokumentacja techniczna , przedmiary robót, itp.

Inowrocław dnia 08.02.2019r.

Podpisy członków Zakładowej Komisji Przetargowej

1. Maciej Sawicki
2. Karol Tabaczyński
3. Łukasz Jurczuk
4. Ilona Dąbrowska
5. Bożena Borowiak

Sporządziła: Ilona Dąbrowska

Zatwierdzam: