

Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tężni”
im. dr. Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu
s.p.z.o.o.

ul. Przy Stawku 12
88-100 Inowrocław
woj. kujawsko - pomorskie
e — mail: sekretariat@przytezni.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA */zwana dalej SWZ/*

Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa artykułów spożywczych”

Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego
Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tężni” im. dr. Józefa Krzymińskiego
w Inowrocławiu s.p.z.o.o.
ul. Przy Stawku 12

88-100 Inowrocław woj. kujawsko - pomorskie
NIP: 556-22-46-200 REGON 010625117
tel. (0-52) 358-13-00 /centrala/
(0-52) 358-13-01

e — mail: sekretariat@przytezni.pl
ilona.dabrowska@przytezni.pl
<https://portal.smartpzp.pl/przytezni>
tel. (0-52) 358-13-39

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) zwanej dalej ustawą Pzp. w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej powyżej progów unijnych.
- 2.2. Zamawiający skraca termin składania ofert zgodnie z art. 138 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Pzp - zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione.
- 2.3. Zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.
- 2.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) publikacja w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
 - b) strona internetowa – www.przytezni.pl /zakładka Biuletyn Informacji Publicznej – Zamówienia Publiczne/, <https://portal.smartpzp.pl/przytezni>

Rozdział III Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje „Dostawę artykułów spożywczych” dla potrzeb zamawiającego w zakresie określonym w niniejszej SWZ, wraz z załącznikami.
2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 4 pakiety:

Pakiet nr 1 – Warzywa
Pakiet nr 2- Mleko i jego przetwory
Pakiet nr 3 - Owoce
Pakiet nr 4 – Przyprawy

Najpóźniej w dniu otwarcia ofert tj. 31 marca 2021r. do godz. 09.00 / w inne dni od poniedziałku do piątku w godz. od 08.00 do 13.00/ oferty muszą dostarczyć do magazynu żywnościowego znajdującego się w Dziale Żywnienia wskazane próbki przedmiotu zamówienia w celu oceny ich jakości.

Przyjęcie próbek odbywa się za potwierdzeniem przez pracownika magazynu żywnościowego tj. Panią Agnieszkę Karolewską lub Panią Izabelę Matuszak.
Ofertent zobowiązany jest dostarczyć próbki produktów podlegających ocenie w oryginalnych opakowaniach lub posiadające oryginalną etykietę z opisem produktu.
Ofertent zobowiązany jest dostarczyć próbki produktów wielkości nie większej niż 0,5 kg lub 1 szt.

Numer postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP-2-2021

Wspólny słownik zamówień publicznych

Kod CPV: 15 000000 , 15300000 , 15500000 , 15870000

Sporządziła:
Ilona Dąbrowska

Do dostarczanych próbek Oferent zobowiązany jest dołączyć wykaz przekazanych próbek wraz z nazwą producenta (wykaz próbek przekazany za potwierdzeniem przez Zamawiającego).

Załączone do oferty próbki stanowią treść oferty, brak załączenia próbek lub załączenie próbek, które nie spełniają wymagań zawartych w SWZ spowoduje odrzucenie oferty.

Pakiet nr 1 – Warzywa

- pomidor, marchew, sałata zielona, seler korzeń, buraczki, ogórek zielony, koperek (pęczek)

Pakiet nr 2 - Mleko i jego przetwory

ser żółty, jogurt owocowy, masło, serek homogenizowany owocowy, ser topiony

Pakiet nr 3- Owoce

- jablko, banany, mandarynka, pomarańcze, grapefruit

Pakiet nr 4 – Przyprawy

- cały asortyment wskazany w ofercie cenowej

3. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi ilościami stanowią odpowiednio załączniki 6-9.

4. Wykonawca wskazując w ofercie cenowej nazwę oferowanego asortymentu zobowiązany jest dostarczać taki sam asortyment w trakcie realizacji zawartej umowy.

5. Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:

5.1. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi. Ponadto każda dostawa musi zawierać świadectwo jakości na dostarczony asortyment w danej dostawie.

5.2. Przedmiot zamówienia musi spełniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

5.3. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie powszechnie obowiązujące Polskę wymagania higieniczno-sanitarne stosowane w UE.

5.4. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać warunkom określonym w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r z uwzględnieniem późniejszych poprawek wnoszonych przez ustawodawcę – ustawa o Bezpieczeństwie Żywności i Żywności.

5.5. Przedmiot zamówienia powinien spełniać normy jakościowe systemu HACCP.

5.6. Dostawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot Umowy do magazynu żywnościowego Zamawiającego w każdy dzień roboczy, własnym środkiem, na koszt własny i na własne ryzyko, w godzinach wskazanych w zamówieniu, tj. między 07.00 a 13.00. Ww. godziny dostaw nie dotyczą Pakietu nr 2 – Mleka i przetworów mlecznych, który będzie dostarczany w godz. 6.00 – 06.20.

6. Oferent gwarantuje Zamawiającemu, iż dostarczany przedmiot zamówienia będzie wolny od wad jakościowych.

7. Dostarczany przedmiot zamówienia musi być bezwzględnie świeży i wysokiej jakości, musi spełniać wymagania jakościowe dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach lub parametry odnoszące się do Polskich Norm oraz posiadać ważne terminy przydatności do spożycia – pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy i dokonania zapłaty.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli dostarczonego przedmiotu zamówienia w celu potwierdzenia, że odpowiada on określonym wymaganiom jakościowym.

9. Dla określenia jakości odbieranego przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez: inspektora PIS (IW), WOMP, laboratorium Zamawiającego (także w obecności uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego) w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, a także występujących w Dostawcy: stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.

10. Oferent wyraża zgodę na pobieranie prób żywności i jej przebadanie we właściwym miejscu (dla Zamawiającego lub Oferenta) laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, laboratorium WOMP lub w akredytowanym laboratorium lub laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025 (w tym trytykrocie na koszt Oferenta/Dostawcy) celem określenia jakości zdrowotnej i handlowej towarów dostarczanych w ramach zawartej umowy.

11. W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonego przedmiotu zamówienia Oferent/Dostawca zobowiązany jest pokryć wszelkie związane z tym koszty, w tym koszty leczenia osób poszkodowanych i przeprowadzenia koniecznych zabiegów sanitarnych na własny koszt.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania jakości całej lub części dostarczonego przedmiotu zamówienia, gdy nie będzie ono odpowiadało normom jakościowym.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodebrania przedmiotu zamówienia niezgodnego z warunkami zawartej umowy, jak też przedmiotu zamówienia nieposiadającego oznakowania co do terminu ważności do jego spożycia, a także przedmiotu zamówienia przewożonego w niewłaściwych środkach transportu, niezgodnego z zasadami dotyczącymi przewozu żywności.

14. W przypadku braku realizacji dostaw przedmiotu Umowy lub jego części przez Dostawcę lub dostarczenia go niewłaściwej jakości oraz niewywiązania się przez Dostawcę z warunków niniejszej Umowy, Zamawiającemu przysługują prawo zakupu przedmiotu Umowy we własnym zakresie. W przypadku takim Zamawiający obciąża Dostawcę nadwyżką związaną z takim zakupem.

15. Zamawiający zgodnie z zapisem art. 441 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji w przedmiotowym postępowaniu do 20% wartości podstawowego zamówienia. Jeżeli w trakcie realizacji umowy okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości towaru w stosunku do przewidywanych w podstawowym zakresie zamówienia, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z prawa opcji i zamówienia dodatkowego towaru, w ramach niniejszej Umowy, za które Dostawca będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie. W przypadku zamówienia dodatkowej ilości towaru rozliczenie będzie następowało na podstawie cen jednostkowych ujętych w ofercie Dostawcy i niniejszej Umowie.

16. Zamawiający zastrzega, iż dokonanie zakupu przedmiotu Umowy w ramach „prawa opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Realizacja prawa opcji może nastąpić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego

dyspozycji w tym zakresie. Brak zamówień w tym zakresie nie będzie rodzic żadnych rozszeżeń ze strony Dostawcy w stosunku do Zamawiającego.

17. Zamawiający przekazuje Dostawcy zawiadomienie dotyczące uruchomienia „prawa opcji” w formie pisemnej, skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zmiany umowy.

19. Ilości podane w załączniku do Umowy stanowią szacunkowe zużycie i mogą ulec zmniejszeniu w stosunku do ilości określonej w załączniku do Umowy nie stanowiąc zobowiązania Zamawiającego do jej pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Dostawcę rozszeżeń odszkodowawczych z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości zamówienia.

Dostarczany w ramach prawa opcji przedmiot umowy musi być taki sam jak zaofertowany w zamówieniu podstawowym oraz w cenach jednostkowych zaproponowanych przez Dostawcę w swojej ofercie.

20. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub kilka części zamówienia. Każdemu z Wykonawców przysługują możliwości złożenia oferty na wybraną przez siebie część lub części. Za ofertę częściową uważa się ofertę obejmującą pełny asortyment danej części. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części, na którą została złożona.

21. Uwaga! W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia nazw towarowych, znaków firmowych, nazw producentów artykułów, asortymentu określonego w ofercie cenowej załączonej do SWZ należy uznać, że Zamawiający wskazuje typ, rodzaj, klasę a także jakość gatunkową. Zaofertowany przez Wykonawcę asortyment winny posiadać właściwości, cechy i parametry nie gorsze niż te, które występują pod nazwą własną i wskazują na producenta, muszą być gatunkowo porównywalne czyli równoważne. Zamawiający za równoważne rozumie fakt, iż oferowany produkt posiada jakość równą (taką samą) lub wyższą. W przypadku zaproponowania produktu równoważnego wymaga się, aby odpowiadał on pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności produktom wskazanym przez Zamawiającego. Przy dostawie Wykonawca nie może zaofertować zamiennika, który nie został zaakceptowany dopuszczony przez Zamawiającego w trakcie trwania niniejszego postępowania przetargowego.

Jeżeli w jakimkolwiek miejscu niniejszej SWZ, wraz z załącznikami wskazane zostały nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyraz „lub równoważny”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (Ofertant wypełnia zał. nr 3 do SWZ - karta produktów równoważnych).

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Rozdział V Informacja o zastosowaniu art. 139 ust. 1 ustawy PZP

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowana będzie tzw. procedura odwrócona (art. 139 ust. 1 upZP), zgodnie z którą Zamawiający najpierw dokona oceny ofert,

a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W związku z powyższym, wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w rozdziale VIII część I niniejszej SWZ. Natomiast dokumenty określone w rozdziale VIII część II niniejszej SWZ Wykonawca, którego oferta zostanie powyżej oceniona zobowiązany będzie złożyć na ewentualne wezwanie Zamawiającego.

Rozdział VI Podstawy wykluczenia art. 108 i 109

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udermiania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert

dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożył odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, działając na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

4. Wykonawca może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

5. Wykonawcy, który należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożył odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia /EDZ/.

Rozdział VII Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w w/w zakresie.

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w w/w zakresie.

2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w w/w zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

Dot. odpowiednio Pakietów od 1 do 4

Zamawiający wymaga złożenia:

a) potwierdzenie zgłoszenia właściwemu organowi Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych podjęcia działalności gospodarczej w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi, zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. z późn.zm.o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych,

lub

b) aktualnej decyzji właściwego powiatowego lekarza weterynarii w sprawie zatwierdzenia zakładów, zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego

lub

c) aktualnej decyzji właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia, przedłużania warunkowego zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

lub

d) aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów zgodnego z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r., w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzenia zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 106, poz. 730).

Dot. odpowiednio Pakietów od 1 do 4

Zamawiający wymaga złożenia:

- a) potwierdzenie zgłoszenia właściwemu organowi Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych podjęcia działalności gospodarczej w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi, zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. z późn.zm.o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych,

lub

- b) aktualnej decyzji właściwego powiatowego lekarza weterynarii w sprawie zatwierdzenia zakładów, zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego

lub

- c) aktualnej decyzji właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia, przedłużania warunkowego zatwierdzenia zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

lub

- d) aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów zgodnego z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r., w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzenia zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 106, poz. 730).

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4;

5. **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju (o których mowa w punkcie 5), w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek o którym mowa w pkt. 2.2 i 2.4 musi spełnić ten z wykonawców, który będzie sprzedawał przedmiot zamówienia.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaze, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział VIII Podmiotowe środki dowodowe

Część I – Dokumenty składane wraz z ofertą /wskazane również w Rozdziale XII/

1. W celu wstępnego wykazania niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Wykonawca złoży wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ (wzór ujęty w załączniku nr 2 do SWZ – na podstawie wzoru określonego w rozporządzeniu wykonawczym KE 2016/7 z dn. 05.01.2016 r) – aktualny na dzień składania ofert. Zamawiający udostępnił również instrukcję wypełniania JEDZ na własnej stronie internetowej w zakładce dotyczącej niniejszego postępowania. Instrukcja ta dostępna jest również pod adresem internetowym: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **jednolity dokument /JEDZ/ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Część II – Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego

1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem ich złożenia.

2. Dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień – nie dotyczy.

3. Dokumentów potwierdzających posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej:

oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. Wykonawca lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w tym członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 222 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór ujęty w zał. 4 do SWZ). Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa również listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

9.1. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy /zał. nr 10 do SWZ/.

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów wskazanych w niniejszej SWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwość, Zamawiającego wadium, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Zgodnie z art. 118 ust. 1 PZP Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Oznacza to, że Wykonawca może wziąć pod uwagę zasoby podmiotu trzeciego, z którym wiąże go jakiś stosunek prawny. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ), dotyczące tych podmiotów. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W przypadku, gdy podmiot przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i oświadczeń wskazanych niniejszej SWZ dotyczących tego podmiotu.

13. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń według formuły spełnia / nie spełnia.

14. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy /Dz. U. poz. 2415/.

Rozdział IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń

- 1) Zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres ilona.dabrowska@przyluczni.pl, sekretariat@przyluczni.pl. Zamawiający zaleca, aby dokumenty były przekazywane w postaci zeskanowanych podpisanych dokumentów z zastrzeżeniem pkt 2) niniejszego rozdziału. W przypadku wykorzystania drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (oryginał należy niezwłocznie wysłać pocztą do siedziby Zamawiającego).
- 2) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa za pośrednictwem operatora pocztowego, obojętnie lub za pośrednictwem poczty.
- 3) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ powinien być skierowany: - pocztą na adres siedziby Sanatorium lub - drogą elektroniczną na adres: ilona.dabrowska@przyluczni.pl lub sekretariat@przyluczni.pl.
- 4) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę jego wpływu do Zamawiającego.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom w formie pisemnej lub drogą elektroniczną a jeżeli SWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 8) Osoby upoważnione do porozumiewania się z Oferentami w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Pani Beata Czachorowska: tel. (052) 3581340, natomiast w sprawach procedury przetargowej Pani Ilona Dąbrowska: tel. (052) 3581339.

Rozdział X Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. 31 marca 2021r. i kończy 28 czerwca 2021r.

Rozdział XI Opis przygotowania oferty

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub kilka części zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych oraz nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SWZ.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.
- Oferta powinna być napisana piśmem komputerowym albo ręcznym - piśmem czytelnym.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- Oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej.
- Zaleca się, aby każda zawierająca jakakolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zaleca się, aby każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itp. były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
- Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte/zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna być opakowana i oznaczona tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY”.
- Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE” przed upływem terminu składania ofert.
- Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyjstwej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być adresowane na adres:

Sanatorium Uzdrowiskowe „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu
s.p.z.o.o. ul. Przy Stawku 12 88 -100 Inowrocław

„Dostawa artykułów spożywczych”

Pakiet nr

„nie otwierać przed 31 marca 2021r. godz. 09.30”

Do oferty należy dołączyć

- Wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 1 do SWZ.
- Wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ (zał. nr 2 do SWZ – na podstawie wzoru określonego w rozporządzeniu wykonawczym KE 2016/7 z dn. 05.01.2016 r)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w tym : członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej formularz JEDZ składa każdy z tych Wykonawców

- Dowód wniesienia wadium (odrębnie dla każdej części).
- Wzór umowy (zał. nr 5 do SWZ)
- Karta produktów równoważnych dot. danego produktu zał. nr 3 do SWZ – jeżeli dotyczy.
- Stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy /zał. nr 10 do SWZ/.
- Wykonawca lub każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w tym członkowie konsorcjum , wspólnicy spółki cywilnej , w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 222 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór ujęty w zał. 4 do SWZ). Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej składającej również listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział XII Termin i miejsce składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Dziale Spraw Pracowniczych i Przygotowania Umów z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 marca 2021r. do godz. 09.00.

Koperta/opakowanie zawierające ofertę winna być zaadresowane na Zamawiającego adres tj.

Sanatorium Uzdrowiskowe „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzymińskiego
w Inowrocławiu s.p.z.o.o. ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław

Dostawa artykułów spożywczych”

Pakiet nr

„nie otwierać przed 31 marca 2021r. godz. 09.30”

Najpóźniej w dniu otwarcia ofert tj. 31 marca 2021r. do godz. 09.00 / w inne dni od poniedziałku do piątku w godz. od 08.00 do 13.00/ oferenci muszą dostarczyć do magazynu żywnościowego znajdującego się w Dziale Żywnienia wskazane próbki przedmiotu zamówienia w celu oceny ich jakości.

Próbki wskazane w Rozdziale III niniejszej SWZ.

Przyjęcie próbek odbywa się za potwierdzeniem przez pracownika magazynu żywnościowego tj. Panią Agnieszkę Karolewską lub Panią Izabelę Matuszak.
Ofertę zobowiązany jest dostarczyć próbki produktów podlegających ocenie w oryginalnych opakowaniach lub posiadające oryginalną etykietę z opisem produktu. Ofertę zobowiązany jest dostarczyć próbki produktów wielkości nie większej niż 0,5 kg lub 1 szt.

Do dostarczonych próbek Ofertę zobowiązany jest dołączyć wykaz przekazanych próbek wraz z nazwą producenta (wykaz próbek przekazany za potwierdzeniem przez Zamawiającego).

2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie i miejscu

wskazanym powyżej. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania kopert.

3. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 31 marca 2021r. o godz. 09.30** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcia ofert dokona w sposób jawny powołana Komisja przetargowa. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert Bezpośrednio przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na platformie zakupowej <https://portal.smartpzp.pl/przylaczni>. Informacja zawierająca będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Rozdział XIII Wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości:

Pakiet nr 1 – Warzywa	5 200,00 zł
Pakiet nr 2 - Mleko i jego przetwory	7 500,00 zł
Pakiet nr 3 - Owoce	1 300,00 zł
Pakiet nr 4 – Przyprawy	500,00 zł

W przypadku składania oferty na dostawę kilku pakietów należy wnieść wadium w wysokości odpowiadającej sumie kwot przewidzianych dla poszczególnych zadań z zaznaczeniem, których zadań dotyczy wnoszone wadium.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:

Bank Spółdzielczy 40 8149 0000 2001 0002 2419 0001 z zaznaczeniem: Wadium przetargowe;

„Dostawa artykułów spożywczych” Pakiet nr

Dowód wpłaty należy dołączyć do oferty przetargowej.

5. W sytuacji gdy Wykonawca nie wniósł wymaganego wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwalnie do upływu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności określonych w art. 98 ust. 1 – 5 ustawy Pzp.

7. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu z wadium.
8. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do składanej oferty.

Rozdział XIV Sposób obliczenia ceny

1. Cene oferty stanowić będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego na warunkach określonych w SWZ.
2. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczna i ostateczna, obejmująca należny podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru/usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (m.in. wartość przedmiotu zamówienia i jego dostawy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, transport i ubezpieczenie do czasu przekazania Zamawiającemu, rozładunek i transport wewnętrzny u Zamawiającego, koszty pakowania itp.
3. W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, należy podać cenę całkowitą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz cenę całkowitą netto.
4. Sposób obliczania ceny oferty zgodnie z formularzem oferty cenowej.
5. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się w walucie obcej.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Pakiet od 1 do 4

Kryterium cena – 60 %

najniższa oferowana wartość spośród zakwalifikowanych ofert

----- x 60

wartość badanej ofert

Kryterium jakość – 40 %

Jakość oferowanego przedmiotu zamówienia będzie oceniana w następujący sposób:

W kryterium „jakość” Zamawiający przyznał wagę 40 pkt. odpowiadającej 40% ogólnej oceny oferty. Zamawiający podzielił kryterium „jakość” na mniejsze elementy nazywane „podkryteriami”. Jako „podkryteria” wskazane zostały te cechy produktu, które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka. Każdemu z „podkryteriów” przyznano wagę punktów sumującą się do 40 punktów:

- a) smak – od 0 do 20 pkt., b) zapach – od 0 do 10 pkt., c) wygląd zewnętrzny – od 0 do 10 pkt.

liczba punktów przyznanych badanej ofercie

----- x 40

najwyższa liczba punktów spośród zakwalifikowanych ofert

Każdy pakiet oceniany będzie osobno.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu w obu kryteriach.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert, tj. uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli wybranym Wykonawcą są Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego – zał. nr 5 do SWZ.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ, danych zawartych w ofercie oraz postanowień określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do Umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:

- a) zmiana stawki podatku VAT na środki czystości dostarczane na podstawie niniejszej Umowy, przy czym zmiana ulegnie tylko i wyłącznie cena (ceny) jednostkowa brutto, cena (ceny) jednostkowa netto pozostanie bez zmian. Nowa stawka (stawki) podatku VAT będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie stosownych przepisów Prawa. Maksymalna wartość zamówienia brutto w całym okresie obowiązywania Umowy może w takiej sytuacji ulec zmianie jedynie w zakresie proporcjonalnym do ewentualnych zmian stawki podatku VAT,
- b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
- c) wystąpienie siły wyższej, zgodnie z postanowieniami § 10. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy o czas w jakim siła wyższa uniemożliwiła wykonanie obowiązków Stron,
- d) konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania, lub wykonywania przedmiotu Umowy,
- e) zmiany nazwy, siedziby Stron Umowy, innych danych identyfikacyjnych.
3. Wyklucza się takie zmiany Umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp /art. 505 i następn/, w trybie tam określonym

Rozdział XX Zapisy dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sanatorium Uzdrawiskowe "Przy Tęży" im. dr. Józefa Krzyżmińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.o. z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Przy Sławku 12, 88-100 Inowrocław.
- 2) Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych i mogą Państwo się z nim kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@przytezy.pl.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związaniem z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów spożywczych” (dot. wszystkich pakietów tj. od 1 do 4), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz zawarcia umowy;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/ Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pani:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/ Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługują Pani/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prDwR/przenRszeniDdDnych RsRbRwych, Rktyrym mRvDw Dt. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO.

Rozdział XXI Unieważnienie postępowania przetargowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego zgodnie z art. 255 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział XXII. Inne informacje

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Załączniki

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Jednolity Dokument – zał. Nr 2
3. Karta produktów równoważnych zał. Nr 3
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. Nr 4
5. Wzór umowy – zał. Nr 5
6. Oferta cenowa – zał. Nr 6 – 9
7. Pełnomocnictwo – zał. Nr 10

Inowrocław dnia 15 marca 2021r.

Podpisy członków zakładowej Komisji Przetargowej

1. Beata Czachorowska.....
2. Barbara Kamińska.....
3. Ilona Dąbrowska.....
4. Maciej Sawicki.....
5. Kamil Szczepaniak.....

Zatwierdzam:


DYREKTOR
Urząd Gminny w Inowrocławiu