

Sanatorium „Przy Tężni” poszukuje pracownika na stanowisko **Księgowej/go**.

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenie wyższe/średnie ekonomiczne,
- min. 2 lata doświadczenia w obszarze księgowości,
- umiejętność samodzielnego prowadzenia ksiąg rachunkowych, dokonywania rozliczeń VAT, CIT, sporządzania sprawozdań finansowych,
- umiejętność prowadzenia gospodarki magazynowej.

Zainteresowane osoby spełniające powyższe wymagania prosimy o nadsyłanie ofert zawierających CV, list motywacyjny i pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych, w terminie do 14.10.2016r. na adres e-mail: sekretariat@przytezni.pl , bądź przekazywanie osobiście lub pocztą na adres:

Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tężni”

Sekretariat

ul. Przy Stawku 12

88-100 Inowrocław

z dopiskiem na kopercie: „Rekrutacja”

Informujemy, że złożonych ofert nie zwracamy i odpowiemy tylko na wybrane oferty!